

Uchwała Nr .../2015

Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich z dnia 12 czerwca 2015 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich za rok 2014.

Na podstawie § 23 ust 1. pkt. 5) Statutu Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich z dnia 1 grudnia 2008 r. Walne Zebranie Członków uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się sprawozdanie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich za rok 2014 w wersji jak w załączniku nr 1.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
(Przewodniczący Walnego Zebrania Członków)

UZASADNIENIE

Na podstawie § 23 ust. 1 pkt. 5) Statutu Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich z dnia 1 grudnia 2008 r. do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy zatwierdzanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej. Dodatkowo do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy przeprowadzenie corocznych kontroli z działalności statutowej i finansowo – gospodarczej Stowarzyszenia, które to informacje zawiera niniejsze sprawozdanie.

Załącznik nr 1
Do Uchwały nr .../2015 Walnego Zebrani Członków
Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa
Rozwoju Obszarów Wiejskich
z dnia 12 czerwca 2015r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Komisji Rewizyjnej
Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa
Rozwoju Obszarów Wiejskich za rok 2014.

**Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia
Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich za rok
2014**

**Roczne sprawozdanie z kontroli działalności statutowej
i finansowo-gospodarczej Stowarzyszenia**

Spis treści

Podstawa działania	5
Kompetencje	5
Skład Komisji Rewizyjnej LGD w 2014 roku.....	5
Spotkania Komisji Rewizyjnej LGD w 2014 roku	5
Zakres kontroli Komisji Rewizyjnej LGD.....	5
Ustalenia	6
1. Dokumentacja pracy Biura Stowarzyszenia	6
2. Dokumentacja pracy Zarządu Stowarzyszenia.....	6
3. Dokumentacja pracy Rady LGD.....	7
4. Dokumentacja księgową Stowarzyszenia.....	7
5. Dokumentacja działalności merytorycznej Stowarzyszenia.	9
6. Dokumenty złożone w Urzędzie Marszałkowskim	9
7. Dokumentacja w Biurze.....	10
8. Promocja – udział w przedsięwzięciach promocyjno – informacyjnych:	10
9. Umowy podpisane w 2014 r.:	13
Podsumowanie.....	15

Podstawa działania

Komisja Rewizyjna Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich działa na podstawie *Statutu Stowarzyszenia* oraz zapisów *Lokalnej Strategii Rozwoju*.

Kompetencje

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy sprawowanie kontroli nad działalnością Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Skład Komisji Rewizyjnej LGD w 2014 roku

Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku funkcjonowała w składzie:

1. Wojciech Konarski,
2. Stanisław Kabat,
3. Henryk Kłapouch,
4. Tadeusz Ruchniak,
5. Jerzy Domaradzki.

Spotkania Komisji Rewizyjnej LGD w 2014 roku

Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich w 2014 roku spotkała się dwa razy: 28 stycznia 2014 oraz 2 czerwca. Na spotkaniu 28 stycznia Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z Raportem ewaluacyjnym Stowarzyszenia LGD DIROW oraz przyjęli raport w postaci uchwały. Podczas spotkania 02 czerwca przyjęto sprawozdania: Komisji Rewizyjnej za rok 2013, Zarząd Stowarzyszenia za rok 2013 oraz Rady LGD za rok 2013. Przeprowadzona została również kontrola działalności statutowej i finansowo – gospodarczej Stowarzyszenia.

Zakres kontroli Komisji Rewizyjnej LGD

Zgodnie z § 29 Statutu Stowarzyszenia Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do przeprowadzania corocznych kontroli działalności statutowej i finansowo-gospodarczej Stowarzyszenia. W dniu 2 czerwca 2015 r. Komisja Rewizyjna przeprowadziła kontrolę w Biurze Stowarzyszenia w zakresie:

1. Dokumentacji pracy Biura Stowarzyszenia
2. Dokumentacji pracy Zarządu Stowarzyszenia, w tym sprawozdanie z Działalności Zarządu
3. Dokumentacji pracy Rady LGD, w tym sprawozdanie z działalności Rady LGD
4. Dokumentacji księgowej Stowarzyszenia, w tym składki członkowskie
5. Dokumentacji działalności merytorycznej Stowarzyszenia.

Ustalenia

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, co następuje:

1. Dokumentacja pracy Biura Stowarzyszenia

a. **Dokumentacja osobowa pracowników:**

Na dzień 31.12.2014 r. zatrudnionych było 4 pracowników: Dyrektor Biura, Koordynator projektów, pracownik ds. administracji oraz pracownik ds. promocji i szkoleń; Każdy z zatrudnionych pracowników ma założoną teczkę osobową z następującymi dokumentami: umowa o pracę, informacje uzupełniająca, kwestionariusz osobowy, zakres czynności, dotychczasowe świadectwa pracy, dotychczasowe kwalifikacje, szkolenia przeciwpożarowe i bhp, zaświadczenie lekarskie dopuszczające do pracy na danym stanowisku, dokumentacja urlopowa. Oprócz dokumentów osobowych prowadzona jest również lista obecności pracowników; rejestr delegacji, rejestr zwolnień lekarskich oraz ewidencja pracowników.

b. **Dokumentacja dotycząca członków Stowarzyszenia**

Dokumentacja zawiera następujące dokumenty: lista członków, deklaracje członkowskie, uchwały o przystąpieniu do Stowarzyszenia, wpisy/zaświadczenia do ewidencji działalności gospodarczej przedsiębiorców; należności z tytułu niezapłaconych składek przez członków. Na koniec 2014 roku Stowarzyszenie liczyło 110 członków. Suma niezapłaconych składek członkowskich na koniec 2014 roku wynosi 43 855 złotych.

c. **Rejestr pism (przychodzących i wychodzących)**

Prowadzony jest rejestr pism wychodzących i przychodzących – dzienniki korespondencyjne oraz dodatkowy rejestr dokumentów finansowych (w formie elektronicznej).

2. Dokumentacja pracy Zarządu Stowarzyszenia

Dokumentacja zawiera protokoły z posiedzeń Zarządu, listy obecności, porządki obrad oraz uchwały, przechowuje się również dokumentację techniczną, tj. zaproszenia na posiedzenia Zarządu oraz potwierdzenia poinformowania członków Zarządu o mającym się odbyć posiedzeniu. Z przedstawionej dokumentacji wynika, że w 2014 roku odbyło się 12 posiedzeń Zarządu, w tym 7 w trybie obiegowym. Łącznie od 01.01.2014 do 31.12.2014 przyjęto 37 uchwał. Komisja Rewizyjna sprawdziła również sprawozdanie merytoryczne z działalności statutowej Zarządu za 2014 rok.

3. Dokumentacja pracy Rady LGD

Dokumentacja zawiera protokoły z posiedzeń Rady LGD, listy obecności, porządki obrad oraz uchwały, przechowuje się również dokumentację techniczną, tj. zaproszenia na posiedzenia oraz potwierdzenia wysłanych informacji o spotkaniu Rady LGD. Wg przedstawionej dokumentacji stwierdzono, iż w 2014 roku odbyło się 5 protokołowanych Zebrań Rady LGD Stowarzyszenia. Powodem spotkań Rady LGD Stowarzyszenia była ocena projektów składanych przez beneficjentów podczas naborów. W roku 2014 odbyło się 4 nabory wniosków w terminach 23.04.14-13.05.14 i 24.06.14-8.07.14. Ogółem w ramach wszystkich działań w 2014 roku złożono 63 wnioski, w tym:

a. Odnowa i rozwój wsi:

- Ilość złożonych wniosków – 19
- Ilość operacji wybranych – 13
- Ilość operacji niewybranych – 6

Suma limitu środków na działanie w 2014 roku – 1 275 976,79 zł

b. Małe projekty

- Ilość złożonych wniosków – 39
- Ilość operacji wybranych – 25
- Ilość operacji niewybranych – 14

Suma limitu środków na działanie w 2014 roku – 598 403,52 zł

c. Tworzenie i rozwój Mikroprzedsiębiorstw

- Ilość złożonych wniosków – 5
- Ilość operacji wybranych – 2
- Ilość operacji niewybranych – 3

Suma limitu środków na działanie w 2014 roku – 300 000 zł

4. Dokumentacja księgową Stowarzyszenia

a. Dokumentacja finansowa:

Księgowość prowadzona jest zgodnie z ustawą o Rachunkowości. Dokumentacja księgową zawiera: księgę rachunkową, dowody księgowe (w tym: wyciągi bankowe, raporty kasowe, listy płac, karty wynagrodzeń, faktury, rachunki, delegacje, polecenie księgowania, potwierdzenia dokonanych płatności, politykę rachunkowości)

b. Dokumentacja księgową:

Komisja Rewizyjna zapoznała się ze sprawozdaniem finansowym za rok 2014, które składa się z:

1. Bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2014 r., który po stronie aktywów i pasywów zamyka się sumą 610 926,96 zł
2. Rachunku zysków i strat za rok obrotowy 2014, wykazujący wynik dodatni w kwocie 283 805,06 zł
3. Informacje dodatkowe do rocznego sprawozdania za rok 2014.

Sprawozdanie finansowe, na podstawie, którego sporządzono analizę finansową wykazuje:

- na koniec roku aktywa Stowarzyszenia wyniosły 610 926,96 zł
- aktywa trwałe 8 829,04 zł
- aktywa obrotowe 602 097,92 zł
- składki wpłacone w roku 2014 wyniosły – 71 220,20 zł
- środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych i w kasie:
 - w Banku Gospodarstwa Krajowego – 1 525,50 zł
 - w Banku Zachodnim WBK – 41 378,60 zł
 - w Banku Spółdzielczym – 43 681,63 zł
 - w kasie – 3 541,48 zł
- zaciągnięte zobowiązania finansowe:
 - Pożyczka z Banku Gospodarstwa Krajowego spłacono 219 225,80 zł

Rachunek zysków i strat kształtuje się następująco:

- wynik z działalności statutowej – 65 179,77 zł
- koszty administracyjne – 6 541,72 zł

c. Środki trwałe:

- Notebook Assus
- Meble systemowe
- Zespół komputerowy SMDX4 HDD500
- Zespół komputerowy SMDX4 HDD500
- Projektor EPSON
- Stolik do rzutnika "Twin"
- Drukarka HP Officejet
- System alarmowy
- Namiot reklamowy 4 x 6
- Ścianka Adwall Smart Łukowa
- Namiot reklamowy MitkoTent Classic 2m/3m
- Urządzenie wielofunkcyjne
- Zestaw komputerowy
- Zestaw komputerowy

Komisja stwierdza, iż gospodarowanie środkami finansowymi było prawidłowe i uzasadnione, pozytywnie opiniuje pracę Zarządu Stowarzyszenia za okres 1.01.2014 r. – 31.12.2014 r.

5. Dokumentacja działalności merytorycznej Stowarzyszenia.

a. Kadry

W 2014 roku zgodnie z regulaminem pracy Biura LGD funkcjonowały 4 stanowiska pracy:

- Dyrektor Biura LGD,
- Pracownik ds. koordynowania projektów,
- Pracownika ds. administracji,
- Pracownika ds. promocji i szkoleń.

6. Dokumenty złożone w Urzędzie Marszałkowskim

- Ogłoszono nabory na działania Małe Projekty oraz Odnowa i rozwój wsi w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w terminie od 29.04.2014 r. do 13.05.2014 r.
- Ogłoszono nabory na działania Tworzenie i rozwój Mikroprzedsiębiorstw oraz Odnowa i rozwój wsi w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w terminie: 24.06.2014 r. do 08.07.2014 r.
- Złożono Szczegółowy Opis Zadań w ramach wniosku o przyznanie pomocy na działanie Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja na VII i VIII etap,
- Złożono wniosek o zmianę do Szczegółowego Opisu Zadań w ramach wniosku o przyznanie pomocy na działanie Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja na VI etap,
- Złożono wniosek o płatność do Szczegółowego Opisu Zadań w ramach wniosku o przyznanie pomocy na działanie Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja za VI etap,
- Złożono Wniosek o płatność do Szczegółowego Opisu Zadań w ramach wniosku o przyznanie pomocy na działanie Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja za VII etap,
- Złożono Sprawozdanie z realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju
- Złożono wniosek o aneks nr 10 do umowy nr 00045-6932-UM1600038/10 w ramach działania Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja w zakresie zmiany zestawienia rzeczowo finansowego,
- Złożono wniosek o aneks nr 11 do umowy nr 00045-6932-UM1600038/10 w ramach działania Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja w zakresie zmiany planu finansowego operacji,
- Złożono wniosek o aneks nr 7 do Umowy nr 6933-UM1600010/09 z o sposobie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie zmian do harmonogramu podawania do publicznej wiadomości informacji o naborze oraz w zakresie zmiany limitu środków na działania osi 4 PROW oraz w zakresie Zmian do Lokalnej Strategii Rozwoju,
- Złożono wniosek o aneks nr 8 do Umowy nr 6933-UM1600010/09 z o sposobie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie zmian do harmonogramu podawania do publicznej

wiadomości informacji o naborze oraz w zakresie zmiany limitu środków na działania osi 4 PROW.

7. Dokumentacja w Biurze

- Dokumentacja jest prowadzona na bieżąco

8. Promocja – udział w przedsięwzięciach promocyjno – informacyjnych:

Data	Miejsce	Zastosowana metoda/narzędzie/środek przekazu	Opis rozpowszechniania informacji z zastosowaniem danej metody/narzędzia/środka przekazu	Odbiorcy informacji
11-12.03.2014	Hotel Victoria, ul. Zamostna 1, 84-239 Bolszewo	Szkolenie wyjazdowe z wizytą studyjną.	Szkolenie wyjazdowe z wizytą studyjną w LGD Dorzecza Słupi dla Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej z zasad i obowiązków organów Stowarzyszenia	Zarząd oraz Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia DIROW.
05.2014	Gryfino, Chojna	prasa	Umieszczenie informacji o naborach na działanie „Małe Projekty” i „Odnowa i rozwój Wsi” w prasie wydającej tygodnik na obszarze objętym LSR	Mieszkańcy obszaru objętego LSR
05.2014	Gryfino, Chojna	lokalne portale informacyjne	Umieszczenie informacji o naborach na działanie „Małe Projekty” i „Odnowa i rozwój Wsi” oraz naborach na działania promujące obszar LSR w lokalnych portalach informacyjnych	Mieszkańcy obszaru objętego LSR.
17.03.2014 r	Budynek Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie	Spotkanie informacyjne	Zorganizowano spotkanie informacyjne poza siedzibą LGD, w którym uczestniczyło 22 osoby. Spotkanie dotyczyło przygotowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach naboru dla działań: „Małe Projekty” , „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”.	Mieszkańcy obszaru objętego LSR.
01.05.2014 r.	Jasne Błonia, Szczecin	Stoisko Informacyjne	Włączono się w Szczecińskie Obchody 10-lecia UE i przygotowano stoisko Stowarzyszenia na którym udzielano informacji nt. funduszy Unijnych, przeprowadzono konkurs dla dzieci i młodzieży nt. wiedzy o Unii Europejskiej oraz zaprezentowano w formie multimedialnej współpracę pomiędzy	Uczestnicy imprezy plenerowej Szczecińskie Obchody 10-lecia UE

			Stowarzyszeniem a mieszkańcami obszaru objętego LSR.	
03.05. 2014 r.	Gryfino	Stoisko Informacyjne	Włączono się imprezę plenerową pt. "Spotkajmy się na nabrzeżu", zorganizowano stoisko Stowarzyszenia na którym udzielano informacji nt. możliwości pozyskiwania funduszy poprzez DIROW oraz przeprowadzono konkurs dla dzieci i młodzieży nt. wiedzy o Unii Europejskiej	Mieszkańcy obszaru objętego LSR.
08-09.05. 2014 r.	Biuro LGD ul. Sprzymierzonych 1, 74-100 Gryfino	Dni otwarte w biurze LGD.	Zorganizowano dni otwarte w biurze LGD podczas których rozpowszechniano informację nt. Lokalnej Strategii Rozwoju, możliwościach wsparcia z UE i współpracy ze Stowarzyszeniem DIROW	Mieszkańcy obszaru objętego Lokalna Strategia Rozwoju (w tym młodzież).
14-15.06. 2014 r	Międzynarodowe Targi "InKontakt2014" w Schwedt	Stoisko Informacyjne	Zorganizowano stoisko Stowarzyszenia poza granicami Polski na którym promowano Stowarzyszenie i szukano podmiotów zagranicznych do współpracy.	Mieszkańcy Schwedt oraz odwiedzający targi
05.05. 2014	Sala w Urzędzie Gminy Banie ul. Skośna 6	Spotkanie Informacyjne	Zorganizowano spotkanie informacyjne poza siedzibą LGD, w którym uczestniczyło 16 osób. Spotkanie dotyczyło aplikowania na wydarzenia promujące obszar LSR	Mieszkańcy obszaru LSR zainteresowani aplikowaniem na działania promujące oraz pracownicy biura.
07.05. 2014 r.	Kozielice	Spotkanie Informacyjne, warsztatowe	Zorganizowano spotkanie informacyjne w formie warsztatowej poza siedzibą LGD, w którym uczestniczyło 7 osób. Spotkanie dotyczyło przygotowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach naboru dla działań: „Małe Projekty” , „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” . Uczestnicy mieli możliwość przećwiczenia wypełniania wniosku w formie elektronicznej.	Mieszkańcy obszaru LSR zainteresowani aplikowaniem na działania: Małe Projekty” , „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” oraz pracownicy biura.
09.05. 2014 r.	Stare Objezierze	Spotkanie Informacyjne, warsztatowe	Zorganizowano spotkanie informacyjne w formie warsztatowej poza siedzibą LGD, w którym uczestniczyło 9 osób. Spotkanie dotyczyło przygotowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach naboru dla działań: „Małe Projekty” , „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”. Uczestnicy	Mieszkańcy obszaru LSR zainteresowani aplikowaniem oraz pracownicy biura.

			mieli możliwość przeciwiczenia wypełniania wniosku w formie elektronicznej.	
1.07-30.09.2014	Obszar objęty LSR	Imprezy sportowo-rekreacyjno-turystyczne oraz targi i jarmarki.	Zorganizowano 10 imprez sportowo-rekreacyjno-turystycznych oraz 2 jarmarki.	Mieszkańcy terenu objętego LSR
04.07.2014 r.	Widuchowa	Konsultant	Zorganizowano konsultacje poza siedzibą LGD. Beneficjenci konsultowali wnioski na działanie „Małe Projekty”, „Odnowa i rozwój Wsi” .	Osoby składające wniosek do LGD
03.07.2014 r.	Biuro DIROW, ul. Sprzymierzonych 1, 74-100 Gryfino	Spotkanie informacyjne	Zorganizowano spotkanie informacyjne w siedzibie LGD, w którym uczestniczyło 12 osób. Spotkanie dotyczyło realizacji i rozliczenie się z podpisanymi umów na działania promujące obszar LSR	Mieszkańcy terenu objętego LSR
30.06-01.07.2014r.	Siemczyno	Stoisko Informacyjne	Podczas konferencji „Rewitalizacja Środowisk popegeerowskich – odzyskanie uśpionego kapitału”, zorganizowano stoisko informacyjne, na którym przedstawiano w formie prezentacji multimedialnej, realizację ze wszystkich działań podejścia LIDER na obszarach wiejskich podlegających LSR Stowarzyszenia DIROW.	Uczestnicy konferencji.
30.07.2014 r.	Biuro DIROW ul. Sprzymierzonych 1, 74-100 Gryfino	Mapa turystyczna obszaru LGD DIROW	Opracowano i wydano 4000 sztuk map turystycznych z czego 2000 sztuk jest tłumaczonych na język niemiecki i angielski. Mapy obrazują obszar LSR podlegający pod LGD DIROW ze wskazanymi miejscami realizacji projektów oraz opisanymi ciekawymi miejscami w poszczególnych gminach należących do LGD DIROW.	Mieszkańcy obszaru, odwiedzający obszar LSR oraz osoby odwiedzające stoiska promocyjne Stowarzyszenia.
30.07.2014r .	Biuro DIROW, ul. Sprzymierzonych 1, 74-100 Gryfino	Przewodnik turystyczny Obszaru LGD DIROW	Opracowano i wydano 2000 sztuk przewodnika turystycznego tłumaczonego na język niemiecki i angielski. Przewodnik obrazuje obszar LSR podlegający pod LGD opisuje ciekawe miejsca w poszczególnych gminach należących do LGD DIROW.	Mieszkańcy obszaru, odwiedzający obszar LSR oraz osoby odwiedzające stoiska promocyjne Stowarzyszenia.

24-25.09.2014 r.	Dworek Wiktoria ul. Kolejowa 37 73-115 Dolice	Szkolenie dla osób realizujących LSR realizacji i rozliczania wniosków na działania : „Małe Projekty” oraz „Odnowa i rozwój Wsi.”	Zorganizowano wyjazdowe szkolenie w którym wzięło udział 18 osób. Podczas szkolenia wyjaśniono wszelkie wątpliwości pojawiające się przy realizacji i rozliczaniu projektu. Udzielono wskazówek jak postępować w przypadku częstych błędów popełnianych przez beneficjentów.	Beneficjenci LGD, pracownicy biura oraz zainteresowani tematyką z obszaru LGD
16-17.10.2014	Centralny Ośrodek Sportu Przygotowań Olimpijskich Bukowina w Wałczu	Konferencja	Uczestniczono w konferencji pt. ” Podsumowanie efektów podejścia Leader w okresie programowania 2007-2013” Podczas konferencji przedstawiono w formie multimedialnej tzw. dobre praktyki czyli przedstawiono działania warte propagowania na obszarach wiejskich.	Uczestnicy konferencji: urzędnicy UM, Zarząd i pracownicy LGD, zaproszeni goście .

Dodatkowo pracownicy Biura LGD uczestniczyli w:

- Regionalnym spotkaniu Zachodniopomorskiej Sieci Leader, Konferencja pn.:” wspieranie lokalnego rozwoju na obszarach wiejskich w bieżącej oraz nowej perspektywie finansowej” Luboradza 8-9 kwietnia 2014
- Konferencji „Sektor publiczny, społeczny i gospodarczy szansą na zmiany w regionach poprzez partnerstwa z LGD w świetle nowej perspektywy finansowej PROW na lata 2014-2020” Pyrzyce 5.09.2014r.
- Cyklu 5 szkoleń z zakresu tworzenia lokalnych strategii rozwoju (LSR), przygotowania strategii komunikacyjnej lokalnej grupy działania (LGD) i angażowania społeczności lokalnych w przygotowanie i realizację LSR, Październik – Listopad 2014, Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach

9. Umowy podpisane w 2014 r.:

- Umowa z Fundacją Partnerstwo Dorzecza Słupi – obsługa moderatora podczas szkolenia dla Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej
- Umowa z Panią Marcelą Kościańczuk na przeprowadzenie szkolenia pt.: „ Ja w swojej grupie i środowisku”
- Umowa z Edukacyjnym Klubem Malucha Agata Silczak na przeprowadzenie szkolenia pt.: „ Ja w swojej grupie i środowisku”
- Umowa z Kancelarią Audytorską KONTO Mariana Litwiniaka - usługi księgowe w ramach PIK

- Umowa z Wydawnictwem Progress na przygotowanie, druk i wydanie mapy obszaru oraz przewodnika turystycznego
- Umowa z Panem Tomaszem Białym w zakresie udzielania konsultacji beneficjentom Stowarzyszenia DIROW
- Umowa z Panią Anną Dybką na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panią Jadwigą Gogół na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panem Andrzejem Makułą na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panią Renatą Młynarską na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Stowarzyszeniem Turystyczno-Sportowym "Kontra" Banie na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Stowarzyszeniem „Kuźnia Inicjatyw Niebanalnych” na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panią Natalią Sikorą na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Stowarzyszeniem Edukacji Promocji i Wsparcia Aktywności Społecznej „Nasza Mała Ojczyzna” na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panią Agnieszką Woźniak na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panią Katarzyną Kupczyk na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panią Agnieszką Jäger na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panią Agnieszką Skrycką na organizację wydarzenia promującego obszar LSR
- Umowa z Panem Mateuszem Kogutem na usługę nagłośnienia na imprezie pt.: "DJ'S BATTLE 2014"
- Umowa z Panią Bożeną Sarnowską na wykonywanie pracy z zakresu ewaluacji własnej Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich
- Umowa z Panem Bartoszem Wójcik na wykonanie map geodezyjnych
- Umowa z Panem Radosławem Zabłockim za dokonanie odbioru wykonania prac siłowni zewnętrznych w ramach projektu współpracy „ZSRR”

Dodatkowo Komisji Rewizyjnej przedstawiono:

1. Protokół odbioru usterek siłowni zewnętrznych zrealizowanych w ramach projektu współpracy pn. „Zintegrowane Strefy rekreacji Ruchowej”.
2. Raport z kontroli przeprowadzonej w dniach 18-19.09.2014r. przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Biurze Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa

Rozwoju Obszarów Wiejskich w zakresie działania „Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” - wniosek o płatność za 2013 rok.

Podsumowanie

Ocenia się, że opisane powyżej działania stanowią podstawę do sformułowania pozytywnej opinii dotyczącej funkcjonowania Zarządu Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Rady LGD. W związku z powyższym na najbliższym Sprawozdawczym Walnym Zebraniu Członków wnioskować będzie o udzielenie absolutorium dla Zarządu oraz Rady LGD Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Załączniki:

1. Sprawozdanie finansowe za rok 2014.