

Załącznik nr 10 do Uchwały nr .../2014
Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia
Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich
w sprawie zmian do uchwały nr 15/2009
z dnia 4 maja 2009 roku w sprawie przyjęcia
Lokalne Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania
Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich
z dnia 28 stycznia 2014r.

Załącznik nr 6

Wzór
KARTY OCENY

zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju

Typ działania:

- Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej
- Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw
- Odnowa i rozwój wsi
- Małe projekty

ZGODNOŚĆ Z CELAMI OGÓLNYMI/SZCZEGÓŁOWYMI:	Zgodny	Nie zgodny
CO 1. Wyeksponowanie dziedzictwa przyrodniczo-historycznego		
1.1 Zachowanie i wyeksponowanie zasobów przyrodniczych i środowiska naturalnego		
1.2 Zachowanie cennego dorobku historycznego i kulturalnego oraz kultywowanie tradycji		
CO 2. Zdynamizowanie rozwoju gospodarczego		
1.1 Rozwój turystyki i rekreacji na bazie uwarunkowań przyrodniczo-historycznych		
1.2 Rozwój przedsiębiorczości		
CO 3. Budowanie spójności społeczności lokalnej		
1.1 Wspieranie integracji społecznej		
3.2 Wzrost zaangażowania dzieci i młodzieży w życie społeczności lokalnej		

Czy zgłaszany projekt jest zgodny: TAK/NIE*

Nazwa i numer konkursu:

.....

Numer projektu:

Imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy:

.....

Tytuł projektu/klasyfikacja operacji:

.....

* Niewłaściwe skreślić

.....

data i podpis oceniającego

.....

data i podpis sekretarza

Instrukcja wypełnienia Karty Oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju

1. Osobą upoważnioną do wypełnienia karty oceny jest członek organu decyzyjnego, czyli Rady LGD.
2. Karta oceny podzielona jest na dwie części: wyboru oraz uzupełnień. W ramach części wyboru występują pola związane z typem działania, zgodności z celami ogólnymi i szczegółowymi. W ramach części uzupełnień występują pola dotyczące: oceny zgodności projektu – tak/nie, nazwy i numeru konkursu, imienia i nazwiska oraz nazwy Wnioskodawcy, miejsca zamieszkania lub adresu siedziby, tytułu projektu/klasyfikacja operacji oraz imienia i nazwiska oceniającego.
3. Prawidłowe wypełnienie karty:
 - a) w części wyboru uzupełnić jedynie „X” lub „V” w odpowiednich polach karty,
 - b) w części uzupełnień osoba oceniająca jest zobowiązana do wypełnienia wszystkich informacji służących identyfikacji złożonego wniosku,
 - c) ocena zgodności zgłaszanego projektu następuje na podstawie skreślenia niewłaściwej opcji w polu „Czy zgłaszamy projekt jest zgodny: TAK/NIE”,
4. Nieważność głosu następuje jeśli na karcie oceny nie widnieją dane oraz podpis osoby oceniającej Wniosek, a także nie są wypełnione pola identyfikujące nazwę Wnioskodawcy, projektu oraz numer Wniosku.
5. Osobą odpowiedzialną za weryfikację poprawności wypełnienia poszczególnych kart jest Sekretarz.
6. W sytuacji stwierdzenia błędu w wypełnieniu karty, Sekretarz zwraca się bezpośrednio do osoby sporządzającej daną kartę w celu jednorazowego uzupełnienia występujących braków i/lub złożenia niezbędnych wyjaśnień. Wprowadzone przez wezwaną osobę uzupełnienia muszą zostać potwierdzone jej podpisem w miejscach, gdzie została naniesiona korekta.
7. Po dokonaniu korekty, Sekretarz ponownie sprawdza poprawność karty. Jeżeli w dalszym ciągu pola będą niepoprawnie wypełnione, głos zostaje unieważniony.
8. Po zebraniu kart oceny wypełnionych przez członków Rady LGD oceniana jest zgodność operacji z Lokalną Strategią Rozwoju. Odpowiedzialnym za obliczenie wyników głosowania jest Sekretarz. Po podliczeniu punktacji z kart, przedstawia on wyniki oceny Przewodniczącemu Rady LGD. **Operację uznaje się za zgodną z LSR, jeśli za opcją „TAK” zagłosuje bezwzględna większość członków Rady, tj. 50 proc. +1.**
9. Wyniki głosowania dotyczące zgodności operacji z LSR ogłasza Przewodniczący Rady.