

# *Stowarzyszenie Dolnoodrzańska*

## *Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich*

*Telefon 91 419 08 91, 516 196 740*

*e-mail: biurodirow@gmail.com*

*74-100 Gryfino ul. Krasieńskiego 85*

*Bank Zachodni WBK S.A. nr konta 64 1090 2268 0000 0001 1108 0026*

---

*Gryfino, 16 maja 2012 r.*

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich zwraca się z zapytaniem ofertowym na zakup, przygotowanie i wykonanie materiałów promocyjnych Stowarzyszenia.

#### **1. Zamawiający:**

Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich

ul. Krasieńskiego 85

74 – 100 Gryfino

tel./fax. 91 419 08 91, 516 196 740

e-mail: biurodirow@gmail.com

#### **2. Przedmiot zamówienia:**

---

**1. Zakup, przygotowanie i wykonanie materiałów promocyjnych Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich zgodnie z księgą wizualizacji LGD DIROW oraz zasadami wizualizacji wymaganymi przy współfinansowaniu działań w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich a mianowicie:**

**1.1 Przygotowanie propozycji wykonania materiałów promocyjnych Stowarzyszenia w dwóch pakietach:**

##### **PAKIET PODSTAWOWY OBEJMUJĄCY:**

- Zakup bloczków do notatek A4 wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania - bloczek min. 45 kartek papieru. – 50 szt.
- Zakup bloczków do notatek A5 wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – bloczek min. 45 kartek papieru– 50 szt.
- Zakup ołówków HB wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 100 szt.
- Zakup długopisów wraz z wykonaniem nadruku logotypów wraz odwołaniem słownym o źródle finansowania - Długopis plastikowy z wkładem niebieskim. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedstawienia 5 rodzajów długopisów, z których Zleceniodawca wybierze 1 – 200 szt.
- Zakup smyczy wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 50 szt.
- Zakup kubków wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.
- Zakup zestawów podróźnych (walizka min. 72x47x25 cm + kosmetyczka) wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania– 3szt.
- Zakup urządzeń magazynujących dane – pendrive 2 GB interfejs: 2.0 wraz z wykonaniem grawera

- logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 10 szt.
- Zakup urządzeń magazynujących dane – pendrive 8 GB interfejs: 2.0 wraz z wykonaniem grawera logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 5 szt.
  - Zakup parasoli wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 5 szt.
  - Zakup teczek na dyplomy format A4+ (220mm x 310mm) po złożeniu, wykonana z kartonu jednostronnie kredowego o gramaturze 250g / m<sup>2</sup>. Wewnątrz zakładka na włożenie dokumentu – 30 szt.
  - Zakup i wykonanie kalendarzy książkowych dziennych A5 na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.
  - Zakup i wykonanie kalendarzy książkowych dziennych A4 na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.
  - Zakup i wykonanie plenerów na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.
  - Zakup ścianki konferencyjnej z mównicą wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 1 szt.
  - Zakup namiotu wystawowego o wymiarach 4x6 m z 3 ścianami pełnymi na stelażu stalowym wraz z 4 krzesłami wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 1 szt.

**PAKIET INNOWACYJNY OBEJMUJĄCY:**

- propozycje oferenta na innowacyjne materiały promocyjne - minimum 3 propozycje

**Materiały promocyjne, zawierać powinny:**

1. Logo składające się z części graficznej oraz słownej (pełna nazwa czyli Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich)
2. Logotypy wymagane przy współfinansowaniu działań w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich

**3. Złożona oferta powinna zawierać:**

- Nazwę i adres oferenta
- Wartość oferty (netto oraz brutto), w tym cenę jednostkową na poszczególne pozycje zapytania ofertowego
- Możliwy termin realizacji operacji
- Termin ważności oferty

**4. Termin realizacji zamówienia:**

- 2012 r.

**5. Osoba uprawniona do kontaktu:**

- Pracownik ds. administracji i promocji – Agnieszka Taczyńska  
adres e-mail: [lgd.taczynska@gmail.com](mailto:lgd.taczynska@gmail.com)  
nr tel: 91 419 08 91

**6. Ofertę należy przekazać w terminie do:**

- 31.05.2012r. do godziny 10:00

**7. Oferta powinna być sporządzona na druku oferty cenowej (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.**

**8. Oferta powinna być przesłana:**

- w formie elektronicznej skany dokumentów na adres [biurodirow@gmail.com](mailto:biurodirow@gmail.com)
- na adres zleceniodawcy (liczy się data wpływu oferty a nie data stempla pocztowego)
- osobiście w biurze Zleceniodawcy na ul. Krasieńskiego 85, 74-100 Gryfino.

**9. Kryteria wyboru najkorzystniejszej dla Stowarzyszenia w oferty:**

- Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o:
  - a) najkorzystniejszą cenę – 80%
  - b) proponowany rabat – 10 %
  - c) pakiet innowacyjny – 10 %

**10. Dodatkowe informacje:**

1. Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy logotypy i informacje niezbędne do przygotowania projektów graficznych.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wnoszenia korekt w opracowaniu graficznym materiałów promocyjnych.
3. Zleceniobiorca wraz z ofertą przedstawi Zleceniodawcy zdjęcia przykładowych materiałów promocyjnych.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zamówienia jedynie wybranych materiałów promocyjnych.

**W postępowaniu mogą wziąć udział dostawcy, którzy są zarejestrowanymi płatnikami VAT na terenie UE (lub posiadają swój oddział na terenie UE będący w stanie zrealizować zamówienie).**

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich do zawarcia umowy.**

**Dodatkowo informujemy, iż w związku ze zmianą siedziby Stowarzyszenia oferty prosimy przesyłać drogą elektroniczną na podany wyżej adres.**

## Załącznik nr 1

### do zapytania ofertowego na zakup, przygotowanie i wykonanie materiałów promocyjnych Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich

#### OFERTA CENOWA

Nazwa Oferenta: .....

Adres lub siedziba Oferenta: .....

Numer NIP:.....

Numer telefonu:.....

Adres email:.....

Osoba do kontaktu:.....

#### Przedmiot zamówienia:

#### **2. Zakup, przygotowanie i wykonanie materiałów promocyjnych Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich zgodnie z księgą wizualizacji LGD DIROW oraz zasadami wizualizacji wymaganymi przy współfinansowaniu działań w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich a mianowicie:**

##### **2.1 Przygotowanie propozycji wykonania materiałów promocyjnych Stowarzyszenia w dwóch pakietach:**

##### **PAKIET PODSTAWOWY OBEJMUJĄCY:**

- Zakup bloczków do notatek A4 wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania - bloczek min. 45 kartek papieru. – 50 szt.
- Zakup bloczków do notatek A5 wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – bloczek min. 45 kartek papieru– 50 szt.
- Zakup ołówków HB wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 100 szt.
- Zakup długopisów wraz z wykonaniem nadruku logotypów wraz odwołaniem słownym o źródle finansowania - Długopis plastikowy z wkładem niebieskim. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedstawienia 5 rodzajów długopisów, z których Zleceniodawca wybierze 1 – 200 szt.
- Zakup smyczy wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 50 szt.
- Zakup kubków wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.
- Zakup zestawów podróżnych (walizka min. 72x47x25 cm + kosmetyczka) wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania– 3szt.
- Zakup urządzeń magazynujących dane – pendrive 2 GB interfejs: 2.0 wraz z wykonaniem grawera logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 10 szt.
- Zakup urządzeń magazynujących dane – pendrive 8 GB interfejs: 2.0 wraz z wykonaniem grawera logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 5 szt.
- Zakup parasoli wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 5 szt.
- Zakup teczek na dyplomy format A4+ (220mm x 310mm) po złożeniu, wykonana z kartonu jednostronnie kredowego o gramaturze 250g / m<sup>2</sup>. Wewnątrz zakładka na włożenie dokumentu – 30 szt.
- Zakup i wykonanie kalendarzy książkowych dziennych A5 na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.
- Zakup i wykonanie kalendarzy książkowych dziennych A4 na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.
- Zakup i wykonanie plenerów na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 20 szt.

- Zakup ścianki konferencyjnej z mównicą wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 1 szt.
- Zakup namiotu wystawowego o wymiarach 4x6 m z 3 ścianami pełnymi na stelażu stalowym wraz z 4 krzesłami wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania – 1 szt.

**Szczegółowe warunki zamówienia** (inne informacje mogące mieć znaczenie dla wyboru Oferty):

.....

**Oferowana kwota brutto/netto:** .....

Kwota brutto/netto słownie: .....

Proponowany rabat.....%

<b>Szczegółowa kalkulacja kosztów:</b>						
<b>Pozycja kosztowa</b>		<b>Ilość</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Cena jednostkowa (zł)</b>	<b>Łączna wartość netto (zł)</b>	<b>Łączna wartość brutto (zł)</b>
<b>1.</b>	Zakup bloczków do notatek A4 wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>50</b>	<b>szt.</b>			
<b>2.</b>	Zakup bloczków do notatek A5 wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>50</b>	<b>szt.</b>			
<b>3.</b>	Zakup ołówków HB wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>200</b>	<b>szt.</b>			
<b>4.</b>	Zakup smyczy wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>50</b>	<b>szt.</b>			
<b>5.</b>	Zakup kubków wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>20</b>	<b>szt.</b>			
<b>6.</b>	Zakup zestawów podróżnych	<b>3</b>	<b>szt.</b>			

	(walizka min. 72x47x25 cm + kosmetyczka) wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania					
<b>7.</b>	Zakup urządzeń magazynujących dane – pendrive 2 GB interfejs: 2.0 wraz z wykonaniem grawera logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>10</b>	<b>szt.</b>			
<b>8.</b>	Zakup urządzeń magazynujących dane – pendrive 8 GB interfejs: 2.0 wraz z wykonaniem grawera logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>10</b>	<b>szt.</b>			
<b>9.</b>	Zakup parasoli wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>5</b>	<b>szt.</b>			
<b>10.</b>	Zakup teczek na dyplomy format A4+ (220mm x 310mm) po złożeniu, wykonana z kartonu jednostronnie kredowego o gramaturze 250g / m <sup>2</sup> . Wewnątrz zakładka na włożenie dokumentu	<b>50</b>	<b>szt.</b>			
<b>11.</b>	Zakup i wykonanie kalendarzy książkowych dziennych A5 na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle	<b>20</b>	<b>szt.</b>			
<b>12</b>	Zakup i wykonanie kalendarzy książkowych	<b>20</b>				

	dziennych A4 na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle					
<b>13.</b>	Zakup i wykonanie plenerów na rok 2013 z nadrukiem logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>20</b>				
<b>14</b>	Zakup ścianki konferencyjnej z mównicą wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>1</b>				
<b>15</b>	Zakup namiotu wystawowego o wymiarach 4x6 m z 3 ścianami pełnymi na stelażu stalowym wraz z 4 krzesłami wraz z wykonaniem nadruków logotypów oraz odwołań słownych o źródle finansowania	<b>1</b>				
<b>SUMA CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA</b>						
<b>RABAT %</b>					<b>%</b>	<b>%</b>
<b>SUMA CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PO RABACIE</b>						

**Sposób i warunki płatności:.....**

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym i akceptuję jego treść.

Data sporządzenia oferty:

Pieczęć i czytelny podpis Oferenta:

.....

.....