***Gryfino, 17.06.2014 r.***

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ W TRYBIE POZA USTAWOWYM**

Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich zwraca się z zapytaniem ofertowym na przeprowadzenie usługi szkoleniowej dla pracowników biura LGD z ewaluacji własnej projektów.

**Zamawiający:**

Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich

ul. Sprzymierzonych 1

74 – 100 Gryfino

tel./fax. 91 419 08 91, 516 196 740

e-mail: biurodirow@gmail.com

1. **Przedmiot zamówienia:**

|  |
| --- |
| **Przeprowadzenie szkolenia (80 h szkoleniowych) dla pracowników biura LGD z ewaluacji własnej projektów w formie warsztatowej.****Zakres tematyczny szkolenia:****1. Ewaluacja - definicja, cele, rodzaje.*** Wprowadzenie do tematyki ewaluacji.
* Definicje ewaluacji projektu
* Rodzaje i przedmiot ewaluacji
* Cele ewaluacji.
* Metody i techniki badań.
* Narzędzia :
1. Analiza SWOT.
2. Analiza SMART.

**2. Procesy planowania i budowania koncepcji badania ewaluacyjnego.**1. Planowanie i budowanie badania ewaluacyjnego.
2. Przekształcanie problemów na cele.
3. Diagnoza dokumentów strategicznych.
4. Metodologia ewaluacji celów i wskaźników.
5. Diagnoza obszaru.
6. Planowanie strategiczne.
7. Planowanie i budowanie raportu ewaluacyjnego.

**3. Badania jakościowe IDI i FGI.*** Przygotowanie i przeprowadzenie wywiadów indywidualnych IDI.
* Procesy i role grupowe.
* Przygotowanie i prowadzenie zogniskowanych wywiadów grupowych FG.I
* Analiza danych jakościowych oraz proces wnioskowania.
* Opracowanie ramy kodowania - praca w grupach.

**4. Badana ilościowe.*** Zasady tworzenia kwestionariusza ankiety w badaniu ilościowym.
* Praca z bazą danych - podstawy statystyki, Excel jako narzędzie analizy danych.
* Wizualizacja wyników badań.
* Narzędzia do pozyskiwania danych przy przeprowadzaniu ewaluacji.
* Wypracowanie ankiety monitorującej dla LGD DIROW.

**5. Opracowywanie raportu ewaluacyjnego.*** Struktura raportu.
* Sposoby prezentowania wyników badań w raporcie ewaluacyjnym.
* Zasady formułowania wniosków i rekomendacji.
* Ocena przykładowego raportu ewaluacyjnego ex-ante, mid-term, ex-post.
 |

1. **Złożona oferta powinna zawierać:**
* Nazwę i adres oferenta
* Wartość oferty (netto oraz brutto)
* Możliwy termin realizacji operacji
* Termin ważności oferty
1. **Termin realizacji zamówienia:**
* Lipiec 2014 r.
1. **Osoba uprawniona do kontaktu:**
* Pracownik ds. promocji i szkoleń – Monika Domagała-Janowska

adres e-mail: lgd.janowska@gmail.com

nr tel.: 91 419 08 91

1. **Ofertę należy przekazać w terminie do:**
* 27.06.2014r. do godziny 12:00
1. **Oferta powinna, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.**
2. **Oferta powinna być dostarczona:**
* **w formie elektronicznej skany dokumentów na adres** **biurodirow@gmail.com**
* **na adres zleceniodawcy (liczy się data wpływu oferty a nie data stempla pocztowego)**
* **osobiście w biurze Zleceniodawcy na ul. Sprzymierzonych 1, 74-100 Gryfino.**
1. **Kryteria wyboru najkorzystniejszej dla Stowarzyszenia w oferty:**
* Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o:
* Zorganizowanie kursu w siedzibie zleceniodawcy - 25%
* Cena.- 25%
* Możliwość uzyskania certyfikatów/dyplomów - 25%
* Doświadczenie i kwalifikacje w zakresie przeprowadzania badań i ewaluacji. - 25%

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich do zawarcia umowy.**