Gryfino, 14 stycznia 2013 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ W TRYBIE POZA USTAWOWYM**

**NA USŁUGĘ HOTELOWO – GASTRONOMICZNĄ**

Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów zaprasza do złożenia oferty cenowe j w trybie poza Ustawowym na usługę hotelowo - gastronomiczną w województwie pomorskim.

**Zamawiający:**

**Stowarzyszenie Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich**

ul. Sprzymierzonych 1

74-100 Gryfino

tel./fax. 91 – 419-08-91

e-mail: biurodirow@gmail.com

1. **Przedmiot zamówienia:**

|  |
| --- |
| 1. **Usługa polegająca na:**
2. zapewnieniu 16 osobom noclegu wraz z wyżywieniem,
3. dostępu do sali konferencyjnej z wyposażeniem,
4. zapewnienie uczestnikom szkolenia poczęstunku podczas przerw kawowych w tym owoce i ciasto,
 |

1. **Złożona oferta powinna zawierać:**
* Nazwę i adres oferenta
* Termin ważności oferty
* Ceny jednostkowe poszczególnych elementów usług powinny być zawarte

w tabelce, która jest **załącznikiem nr 1** do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej w trybie poza ustawowym

* Proponowane menu

Rozplanowanie posiłków oraz przerw kawowych wg. **załącznika nr 2** do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej w trybie poza ustawowym

* Wartość oferty (netto oraz brutto), w tym cenę jednostkową przypadającą na jednego uczestnika.
1. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
2. **Termin realizacji zamówienia:**
* luty 2014 roku
1. **Osoba uprawniona do kontaktu:**
* Pracownik ds. promocji i szkoleń – Monika Domagała-Janowska

adres e-mail: lgd.janowska@gmail.com

nr tel. : 91 419 08 91

1. **Ofertę należy przekazać w terminie do:**

28.01.2014 r. do godziny 14:00

1. **Oferta powinna posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.**
2. **Oferta może być przesłana:**
* za pośrednictwem poczty elektronicznej (skany dokumentów) na adres: biurodirow@gmail.com
1. **Zapytanie ofertowe zamieszczono również na stronie internetowej** [**www.dirow.pl**](http://www.dirow.pl) **w zakładce zapytania ofertowe.**
2. **Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o:**
* menu – 50%
* cenę – 50%
1. **Płatność:**
* Stowarzyszenie dokona płatności po realizacji usługi po wystawieniu faktury z odroczonym terminem na koniec danego miesiąca.

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia „Dolnoodrzańska Inicjatywa Rozwoju Obszarów Wiejskich” do zawarcia umowy.**

Załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej w trybie

 poza ustawowym na usługę hotelowo-gastronomiczną

Planowane jest dwudniowe szkolenie  dla 16 osób w terminie luty 2014 roku

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OfertaHotel/Pensjonat | Cena pokoju1 osobowego ze śniadaniem | Cena pokoju( na 1 osobę)2 osobowego ze śniadaniem | Cena obiadu (na 1 osobę) | Cena kolacji(na 1 osobę) | Cena za salę z wyposażeniem( na 1 dzień) | Cena za przerwą kawową(na 1 osobę) | Cena za przerwę kawową ciągłą( na 1dzień na 1 osobę) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Będziemy wdzięczni za wyliczenie i podanie wartość oferty (netto oraz brutto), w tym cenę jednostkową przypadającą na jednego uczestnika.

Załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej w trybie

poza ustawowym na usługę hotelowo-gastronomiczną

**Harmonogram szkolenia**

**Dzień I**

do 10.00 - Przyjazd i zakwaterowanie uczestników szkolenia

 10.30 - 13.00 Blok I, w tym serwis kawowy

13.00 - 14.30 Obiad

14.30 - 17.00 Blok II, w tym serwis kawowy

18.00 - Kolacja

**Dzień II**

9.00 - 10.00 Śniadanie

10.30 - 13.00 Blok III, w tym serwis kawowy

13.00 - 14.30 Obiad

14.30 - 17.30 Blok IV, w tym serwis kawowy

17.30 - Powrót